



УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления культуры г. Таганрога _____

(наименование муниципального органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Шелухина
(подпись)

Шелухина Е.Б.
(расшифровка подписи)

«29» декабря 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 9
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального
Учреждения города Таганрога муниципальное бюджетное учреждение культуры «Молодежный Центр»

Виды деятельности муниципального
учреждения города Таганрога: Культура и кинематография

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2021
Дата окончания действия ¹	31.12.2023
Код по сводному реестру	У6718
По ОКВЭД	90.04
По ОКВЭД	93.29.9
По ОКВЭД	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые отклонения от установленных показателей объема ⁶		
	Виды мероприятий			Места выполнения услуги		(наименование показателя) ⁴	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ ⁵								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9004000.99.0.ББ72АА00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)			На территории Российской Федерации		Количество проведенных мероприятий	Единица	642	95	95	95	-	-	-	70	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты,

регулирующие порядок оказания муниципальной услуги Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральный закон от 09.10.1992 №3612 – 1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на сайте культурно – досугового учреждения муниципальных услуг показателям, установленным в муниципальном задании	В объеме, предусмотренном в соответствии с Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015г. №277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет».	По мере необходимости
2. Размещение информации на информационном стенде учреждения	Перечень предоставляемых услуг; Расписание репетиционных занятий; План культурно-досуговых мероприятий на текущий месяц	По мере необходимости
3. Размещение информации в рекламных проспектах	Информация о проводимых мероприятиях, предоставляемых услугах	По мере необходимости
4. Размещение информации в СМИ (пресса, телевидение, радио)	Информация о проводимых мероприятий, предоставляемых услугах	По мере необходимости

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные отклонения от установленных показателей объема) ⁶		
	Формы обслуживания			Способы обслуживания		(наименование показателя) ⁴	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴		(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴		наименование	код по ОКЕИ ⁵								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
949916О.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество клубных формирований	Единица	642	8	8	8	-	-	-	20	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания

муниципальной услуги Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральный закон от 09.10.1992 №3612 – 1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1.Размещение информации на сайте культурно – досугового учреждения муниципальных услуг показателям, установленным в муниципальном задании	В объеме, предусмотренном в соответствии с Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015г. №277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет».	По мере необходимости
2.Размещение информации на информационном стенде учреждения	Перечень предоставляемых услуг; Расписание репетиционных занятий; План культурно-досуговых мероприятий на текущий месяц	По мере необходимости
3.Размещение информации в рекламных проспектах	Информация о проводимых мероприятиях, предоставляемых услугах	По мере необходимости
4.Размещение информации в СМИ (пресса, телевидение, радио)	Информация о проводимых мероприятий, предоставляемых услугах	По мере необходимости

ЧАСТЬ III. Прочие сведения о муниципальном задании⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: ликвидация учреждения (орган исполнительной власти муниципального образования, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений (Управления культуры) – подготовка и издание приказа, регламентирующего условия досрочного условия прекращения оказания муниципальных услуг.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за исполнением) муниципального задания _____
3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти (муниципальные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных услуг показателям, установленным в	ежеквартально	Управление культуры г. Таганрога
2. Мониторинг соответствия фактических значений показателей качества оказания муниципальных услуг плановым значениям	ежеквартально	Управление культуры г. Таганрога
3. Мониторинг соотношения нормативных и фактических затрат на оказание единицы муниципальной услуги	ежеквартально	Управление культуры г. Таганрога
4. Плановая проверка	В соответствии с планом – графиком проведения проверок	Управление культуры г. Таганрога
5. Внеплановая проверка	По мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление культуры г. Таганрога

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

отчетным периодом является: календарный год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

по состоянию на 1 января отчет предоставляется в срок до 1 февраля

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

отчеты об исполнении муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе, подписаны директором и заверены печатью учреждения

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁹

¹Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

²Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

³Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Таганрога, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁴Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

⁵Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁶Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁷Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁸Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁹В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Таганрога, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).».